

**Aftale**

**mellem**

**Aarhus Universitet og Fødevareministeriet**

**om**

**udførelse af forskningsbaseret myndighedsbetjening m.v. på Det Jordbrugsvidenskabelige Fakultet 2010-2013**

**2010**

*14. december 2009*

## Indholdsfortegnelse

1. Indledning .....	3
2. Formål .....	3
2.1 Forskningsbaseret myndighedsbetjening .....	3
2.2 Reform af forskningslandskabet .....	4
2.3 Aftalens strategiske ophæng .....	4
3. Faglige områder .....	5
3.1 Forskningsfaglige temaområder .....	5
3.1.1 Klima og naturressourcer .....	6
3.1.2 Miljø og bioenergi .....	6
3.1.3 Økologisk jordbrug .....	6
3.1.4 Fødevarer kvalitet .....	6
3.1.5 Husdyr .....	7
3.1.6 Planter .....	7
3.2 Indsatsområder under de seks temaområder .....	7
4. AU/DJF's forpligtelser .....	8
4.1 Forskning og udvikling .....	8
4.2 Forskning som grundlag for erhvervsudvikling i jordbrugs- og fødevarerhvervet .....	9
4.3 Forskningsbaseret rådgivning af myndigheder .....	9
4.3.1 Opgavetyper .....	10
4.3.2 AU/DJF's forpligtelser vedrørende rådgivning .....	11
4.4 Kommunikation .....	12
5. FVMs forpligtelser .....	14
6. Særlige forhold .....	14
6.1 Sekretariatet for International Centre for Research in Organic Farming and Food Systems (ICROFS) .....	14
6.2 AU/DJF's forpligtelser vedrørende betjening af andre offentlige myndigheder ..	14
6.3 Datasamlinger af relevans for myndighedsrådgivning .....	15
6.4 Uddannelsesopgaver .....	15
6.5 Tavshedspligt m.v. ....	15
7. Organisation og samarbejde .....	15
7.1 Kontaktflader .....	16
7.2 Afrapporteringer .....	16
7.3 Strategiske og faglige kontaktmøder .....	17
7.4 Faglige tværtematiske møder .....	18
8. Økonomi .....	18
8.1 Udmøntning af bevilling .....	19
8.2 Regnskab og revision .....	19
9. Rulning og genforhandling af aftalen .....	19
9.1 Aftaleperiode, rulning af aftalen samt konkurrenceudsættelse .....	19
9.2 Rulning af aftale for 2011 .....	21
9.3 Genforhandling .....	21
10. Konflikthåndtering .....	21

11. Opsigelse af aftalen.....	21
12. Bilag.....	21
13. Påtegning.....	22

## 1. Indledning

Fødevarerministeriet (FVM) og Aarhus Universitet (AU) indgik i april 2007 den første aftale om udførelse af forskningsbaseret myndighedsbetjening m.v. på Det Jordbrugsvidenskabelige Fakultet (DJF) for 2007-2010. Nærværende aftale er tredje rulning af aftalen. Rulningen omfatter for hovedparten tekniske justeringer samt opdateringer af bilag.

## 2. Formål

### 2.1 Forskningsbaseret myndighedsbetjening

Formålet med aftalen er at etablere rammerne for samarbejdet mellem parterne om forskningsbaseret myndighedsbetjening. Den forskningsbaserede myndighedsbetjening skal understøtte FVM's mission, som er at skabe rammer for:

- et udviklings- og vækstorienteret fødevarerhverv,
- en ansvarlig forvaltning af naturressourcer,
- fødevarerikkerhed, forbrugernes valgmuligheder og sunde kostvaner.

For at kunne levere en kvalificeret forskningsbaseret myndighedsbetjening skal det sikres, at AU/DJF har viden af international topklasse inden for de faglige temaområder, der er omfattet af aftalen, og at der sker en fortsat udvikling af jordbrugsforskningen, så den er internationalt konkurrencedygtig. Aftalen skal således sikre et højt niveau i det forskningsbaserede grundlag for ministeriets regulering af sikkerhed og bæredygtighed samt sikre ny viden om produkter og produktionsmetoder, som kan skabe rammerne for et udviklings- og vækstorienteret erhverv.

Begrebet "forskningsbaseret myndighedsbetjening" dækker de *opgavetyper*, som med universitetsreformen blev overført fra de tidligere sektorforskningsinstitutioner til universiteterne, dvs. jf. Lov nr. 326 af 5/5 2004 om Sektorforskningsinstitutioner: "§ 2. En sektorforskningsinstitution driver forskning indtil højeste internationale niveau med bl.a. det formål at 1) rådgive inden for institutionens kerneområder, 2) udføre myndighedsopgaver, 3) udføre udviklingsarbejde med et klart samfundsmæssigt sigte, 4) formidle, herunder varetage, viden- og teknologioverførsel af egen forskning til relevante offentlige og private interessenter og 5) udføre driftsopgaver i forbindelse med de nævnte opgaver." <sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Danske Universiteters Hvidbog om forskningsbaseret myndighedsbetjening, april 2009

AU kan kun påtage sig myndighedsopgaver rettet mod borgere og virksomheder, hvis der er særskilt hjemmel hertil.

## **2.2 Reform af forskningslandskabet**

I forlængelse af regeringens beslutning om at samle universiteterne og sektorforskningen fusionerede AU den 1. januar 2007 med bl.a. Danmarks JordbrugsForskning.

Det primære formål med det nye forskningslandskab var:

- at styrke dansk forskning og danske universitetsuddannelser – også internationalt,
- at øge universiteternes omfang af erhvervssamarbejde og innovation,
- at øge universiteternes evne til at tiltrække internationale forskningsmidler, herunder EU-midler,
- at styrke myndighedsbetjeningen.

## **2.3 Aftalens strategiske ophæng**

Samarbejdet om aftalen og styringen af bevillingen skal være koncentreret om den faglige dialog om ydelser og prioriteringer. Relevans, effekt og fremsynethed er centrale aspekter i dialogen om, hvordan de samfunds- og erhvervmæssige udfordringer kan løses med bidrag fra AU. Forskningsprojekter gennemføres i øvrigt inden for de rammer, AU's bestyrelse fastlægger. Dialogen anses for at være af afgørende betydning for at sikre mest muligt relevant forskning i forhold til FVM's mission.

FVM og AU arbejder sammen for at styrke forskningen som grundlag for myndighedsbetjeningen, når nye forskningsmidler (nye basisbevillinger og programbevillinger fra globaliseringspulje, EU's 7. rammeprogram mv.) fordeles.

For myndighedsbetjeningen er det afgørende, at synergivevinsterne i forbindelse med finansiering uden for aftalen udnyttes således, at der samlet set er tilstrækkelige ressourcer til at sikre forskning og rådgivning inden for aftalens temaområder. AU arbejder desuden for at styrke de tværfaglige synergimuligheder inden for AU's forskningsområde, og AU's samlede videnbase indgår således i den forskningsbaserede myndighedsbetjening.

### **3. Faglige områder**

#### **3.1 Forskningsfaglige temaområder**

AU/DJF forpligter sig derfor til at opretholde et fagligt beredskab inden for de nedenfor skitserede temaområder. Det forudsættes således, at der er et forskningsmæssigt grundlag for myndighedsbetjening inden for temaområderne, som er økonomisk understøttet af nærværende aftale og de midler, der tilvejebringes ved gearing med bevillingerne fra FVM.

Større opgaver inden for ministerområdet går på tværs af temaområder, og afspejles dermed også i flere af indsatsområderne og opgaverne i hhv. bilag 1a, 1b og 2. Opgaverne er:

- Grøn vækst, herunder
  - Vandmiljøplanerne
  - Vandrammedirektivet
  - Madexperimentariet
- Dansk Landbrug 2022
- Landbrugets klimainsats

De seks temaområder fremgår af bilag 1a og 1b.

I bilag 1a er endvidere angivet temaområdernes ønskede andel af den bevilling, FVM yder til forskningsbaseret myndighedsbetjening ved AU/DJF. Parterne er klar over, at den faktiske ressourcefordeling mellem temaområderne fra udgangspunktet i 2007 har vist sig ikke at stemme overens med den ønskede fordeling, og at fordelingen påvirkes af eksisterende forskningsprojekter samt af, hvilke forskningsprogrammer, der udbydes fremadrettet.

FVM og AU/DJF vurderer ressourcefordelingen mellem temaområderne på baggrund af afrapporteringen jf. punkt 7.3 og bilag 3 ved kontaktmøderne. I tilfælde af uønskede afvigelser fra den budgetterede fordeling udarbejder AU/DJF ledelseserklæring med forklaring på afvigelserne og oplæg til parternes beslutning om, hvorledes den ønskede fordeling opnås.

Temaområderne kan kun ændres, såfremt der er enighed herom mellem FVM og AU/DJF.

De seks temaområder bygger på en omfattende forskningsindsats inden for en række kompetence- og indsatsområder:

### *3.1.1 Klima og naturressourcer*

De igangværende klimaændringer skyldes bl.a. udledning af drivhusgasser. AU/DJF's forskningsindsats omfatter vekselvirkninger imellem jordbrugsproduktion og klimaforhold. Fokus er dels på at anvise metoder til reduktion af udledningen af drivhusgasser fra jordbrugsproduktionen samt udvikling af metoder til dokumentation heraf, dels på metoder for jordbrugets tilpasning af produktionen til de ændrede klimaforhold ved bl.a. medvirken til udvikling af egnede plantesorter til det fremtidige danske landbrug og gartneri. Forskningen skal også medvirke til, at naturressourcegrundlaget og landskabelige værdier sikres. Herunder hører bevarelse af jordens struktur og frugtbarhed.

### *3.1.2 Miljø og bioenergi*

De fleste forskningsprojekter har indbyggede miljødimensioner med sigte på at minimere og etablere det metodemæssige grundlag for at kunne dokumentere uønskede klima- og miljøeffekter af jordbrugsproduktionen. Blandt de højt prioriterede forskningsområder er minimering af tab fra jordbrugsproduktionen til miljøet, f.eks. af næringsstoffer og pesticider. Udvikling af plantesorter, der er egnet til miljøvenlig drift vedr. bl.a. mindsket brug af pesticider og næringsstoffer er et væsentligt led i den miljøteknologiske udvikling.

Forskning i biomasseproduktion og –håndtering, samt bioenergi er ligeledes blandt de højt prioriterede forskningsområder. Lugtgener giver til stadighed konflikter mellem land og by og kan påvirke arbejdsmiljøet negativt. Der brug for at sætte fokus på nedsettelse af lugtgener fra husdyrgødning og fra produktionsstalde og biogasanlæg.

### *3.1.3 Økologisk jordbrug*

Det karakteristiske ved den økologiske produktionsform er, at den søger at minimere anvendelsen af eksterne input og har et forbud mod anvendelse af syntetiske produktionsfaktorer som f.eks. kunstgødning, pesticider og GMO. Med udgangspunkt i de økologiske principper udvikler forskningen integritet og effektivitet i den økologiske værdikæde fra landmand til forbruger. Der er bl.a. fokus på at udvikle bæredygtige produktionsmetoder, som sikrer en effektiv produktion uden ovennævnte produktionsfaktorer, og som i vid udstrækning tilgodeser økologiske husdyrs artsspecifikke behov samt etablere det metodemæssige grundlag for at kunne dokumentere produktionens miljø- og klimamæssige effekt. Den økologiske produktionsmetode har et potentiale for mindre udledning af næringsstoffer til miljøet, en højere biodiversitet på landbrugsjorden og en højere husdyrvelfærd. Viden fra forskning i økologisk jordbrug samt viden fra forskning i konventionelt landbrug søges optimalt udnyttet i begge produktionsformer.

### *3.1.4 Fødevarer*

I samfundet er der stigende fokus på kvaliteten af fødevarer. Kvaliteten af råvaren er afgørende for det færdige produkt, både inden for vegetabiliske og animalske produkter. Temaet omfatter alle forhold af interesse for råvarens kvalitet af kød, vegetabilier, mælk og æg. Der er et stort behov for viden om, hvorledes grundlæggende processer i dyr og planter samt produktionsmetoden påvirker råvarens kvalitet. Samtidig er der meget fokus på produktion af sunde produkter, differentierede produkter og convenience produk-

ter med lang holdbarhed, som kan fremstilles ud fra egnede råvarer. Udvikling og valg af bedre råvarer ud fra kvalitetskrav indgår i arbejdet med fødevarekvalitet. Kvalitet omfatter både den sensoriske kvalitet, dvs. spisekvalitet, samt komponenter i råvaren, som har en betydning for sundhed, ernæring og råvarens egnethed til processing.

### *3.1.5 Husdyr*

Forskningen omfatter en lang række forhold vedrørende den animalske produktion, herunder husdyrenes ernæring, sundhed, genetik, adfærd og velfærd. Den grundlæggende viden fra forskningen inden for de nævnte temaer er afgørende for udvikling af modeller, som kan beskrive større helheder af landbrugsbedriften og dermed bidrage til beslutningsstøtte vedrørende bedriften, herunder i forhold til klima- og miljø. Forskningen inden for dette tema omfatter også de tekniske aspekter vedrørende staldbygninger og installationer, herunder kontrol- og styringsfaciliteter, og deres betydning for husdyrsundhed, -adfærd og -velfærd samt produktionens påvirkning af klima og miljø. Relationer mellem produktivitet, produktionssystemer, miljø- og klimapåvirkning, dyrevelfærd, adfærd og husdyrsygdomme er et væsentligt område. Forskningsopgaven inkluderer medvirken til bevaring af de oprindelige husdyrgenetiske ressourcer.

### *3.1.6 Planter*

Jordbrugets planteproduktion omfatter udsæd, foder, fødevarer, råstoffer til fødevarer, råstoffer til industri og energi samt gartneri, frugtavl og planter til prydfornål. Jordbrugets planteproduktion optager ca. 2/3 af det danske areal, og den animalske produktion er langt den største aftager af produkterne, idet ca. 70 % af den danske planteproduktion anvendes til foder. Temaet omfatter grundlæggende emner vedr. have-, gartneri- og landbrugsplanter og deres fysiologi samt alle forhold vedrørende deres dyrkning, herunder planteernæring, planteskadegørere og plantebeskyttelse, genetik, plantebioteknologi samt plantekvalitet. Temaet omfatter også de tekniske aspekter af planteproduktion i form af maskiner og udstyr til markbruget samt biometrisk rådgivning over for myndigheder inden for DJF's ekspertiser. Endelig indgår i temaet DJF's ansvar for en række forskningsopgaver under Fødevareministeriets handlingsplan for plantegenetiske ressourcer

## **3.2 Indsatsområder under de seks temaområder**

I bilag 1a og 1b til aftalen er der for hvert af de seks temaområder udpeget en række indsatsområder, inden for hvilke AU/DJF leverer forskningsbaseret myndighedsbetjening.

I bilag 2 er fremhævet de forskningsbaserede rådgivningsopgaver, der har særligt fokus i myndighedsmæssig sammenhæng i 2010 inden for de seks temaområder. Denne liste kan revideres ved kontaktmøderne, som er beskrevet i afsnit 7.3.

Opfølgning på de forskningsbaserede rådgivningsopgaver i bilag 2 under tema- og indsatsområderne er et fast punkt på de faglige kontaktmøder, som er beskrevet i afsnit 7.3.

I forbindelse med den årlige rulning af aftalen tilpasses bilagene, både for så vidt angår tema- og indsatsområder som opgaver med særligt fokus.

#### **4. AU/DJF's forpligtelser**

AU/DJF forpligter sig inden for de økonomiske rammer fastlagt i afsnit 8 til at:

- udføre løsningsorienteret forskning og udvikling inden for temaområderne, som de er beskrevet i bilag 1b, samt inden for de forskningsbaserede rådgivningsopgaver i bilag 2 i det omfang det er nødvendigt for at yde den aftalte rådgivning (afsnit 4.1),
- opretholde en relevant forskningsindsats på de seks temaområder (afsnit 3.1),
- levere forskningsbaseret, relevant og anvendelig rådgivning af FVM inden for temaområderne (afsnit 4.3),
- kommunikere relevant information videre til FVM, erhverv og andre relevante interessenter (afsnit 4.4),
- inddrage AU/DJF's rådgivende udvalg til fremme af forskning, uddannelse, myndighedsbetjening og erhvervssamarbejde.

##### **4.1 Forskning og udvikling**

Varetagelsen af AU/DJF's myndighedsbetjening efter aftale med FVM forudsætter tilstedeværelsen af de nødvendige kompetencer til at vejlede ministeriet på et kvalificeret og højt niveau.

I overensstemmelse hermed forpligter AU/DJF sig til at:

1. prioritere forsknings- og udviklingsaktiviteter i overensstemmelse med temaområderne, specificeret i de i afsnit 3.2. beskrevne bilag 1a og 1b, samt i overensstemmelse med de aftalte forskningsbaserede rådgivningsopgaver i bilag 2,
2. opretholde et fagligt beredskab inden for temaområderne, herunder sikre at de nødvendige aktiver i form af bygninger, arealer, laboratorier, udstyr m.m. er til stede. AU/DJF forpligter sig ligeledes til ved løsning af opgaverne at anvende personale med relevant kompetence samt at sikre, at der sker en løbende kompetenceudvikling af personalet,
3. sikre at forsknings- og udviklingsaktiviteterne er af høj international standard og i overensstemmelse med AU/DJF's generelle målsætninger om og krav til forskningskvalitet,

4. søge at fastholde en høj forsknings- og udviklingsindsats inden for aftalens temaområder ved at anvende forsknings- og udviklingsressourcerne under denne aftale til at tiltrække yderligere ressourcer fra tredjepart<sup>2</sup>, og
5. offentliggøre resultater af forsknings- og udviklingsaktiviteter samt i relevante tilfælde søge beskyttelse af IPR.

#### **4.2 Forskning som grundlag for erhvervsudvikling i jordbrugs- og fødevarerhvervet**

Forskningen ved DJF er af stor relevans for jordbrugs- og fødevarerhvervet i Danmark. AU/DJF organiserer sit samarbejde om forskning og udvikling med de nationale brugere og samarbejdspartnere gennem et veludbygget system af forsøgs- og kontaktudvalg. I forsøgs- og kontaktudvalgene deltager repræsentanter for primærjordbruget, brancher og virksomheder sammen med AU/DJF og relevante aktører inden for jordbrugsforskningen. Der er kontaktudvalg for henholdsvis landbrugsplanteområdet og gartneriområdet samt forsøgsudvalg inden for kvæg, svin, fjerkræ, pelsdyr, heste og jordbrugsteknik samt - under etablering - inden for biomasse og bioenergi. I tilknytning til flere af forsøgs- og kontaktudvalgene er etableret fagligt specialiserede underudvalg. I forsøgs- og kontaktudvalgene diskuteres fælles faglige problemstillinger, udviklingstendenser, forsknings- og udviklingsmæssige behov inden for det/de pågældende områder. Det diskuteres endvidere, hvordan der kan iværksættes aktiviteter, der løser disse behov bedst. Der er behov for, at forskningen til stadighed er aktuel og søger at fremme en fortsat udvikling af disse erhvervsområder. For at sikre dette skal AU/DJF:

- søge at gennemføre forskningsprojekter i samarbejde og samfinansiering med jordbrugs- og fødevarerhvervet,
- via sektorkontaktudvalg søge en optimal koordinering af forskningsindsatsen med erhvervets udvikling og forskningsbehov.

#### **4.3 Forskningsbaseret rådgivning af myndigheder**

En problem- og løsningsorienteret uvildig forskning af høj international videnskabelig kvalitet er en forudsætning for at levere hurtige, præcise svar på de ofte fagligt krævende spørgsmål, der stilles af myndighederne. I den forbindelse er der brug for resultater fra både tidligere og igangværende forskningsaktiviteter. Derfor hviler AU/DJF's forskningsbaserede betjening af myndighederne på følgende typer af forskningsdata og -resultater:

---

<sup>2</sup> Tilskudsmidler i henhold til denne aftale kan anvendes som medfinansiering af forskning og udvikling, som understøtter aftalens temaområder. Det forudsættes, at den samlede videnopbygning anvendes ved bl.a. myndighedsbetjeningen.

- et omfattende datagrundlag fra mange års forskning inden for langt de fleste af de områder, der er relevante for jordbrug, miljø, fødevarer og forvaltning af det åbne land,
- aktuelle og fremadrettede forskningsaktiviteter, der bringer ny og opdateret viden. De fremadrettede aktiviteter (f.eks. nationale og internationale forskningsnetværk) skaber gode muligheder for varetagelse af initiativpligten (se afsnit 4.3.1).

#### 4.3.1 Opgavetyper

AU/DJF's forskningsbaserede rådgivning af myndighederne foregår på de seks aftalte temaområder, der er specificeret i bilag 1b. Opgaverne forudses i videst muligt omfang forud for aftalens indgåelse og beskrives i bilag 2. Inden for de forskellige opgavetyper kan der både være tale om opgaver, der kan forudses forud for aftalens indgåelse og opgaver, der opstår efterfølgende/i løbet af aftaleperioden. Rådgivningen omfatter følgende opgavetyper:

##### A. Opgaver af ad hoc præget karakter

- *Akutte ad hoc opgaver*

Faglige bidrag på en række områder, f.eks. korte redegørelser som bidrag til lovforberedende arbejde nationalt og i EU, bidrag til svar på folketingsspørgsmål, bidrag til svar på henvendelser fra erhverv, interesseorganisationer og borgere, samt bidrag til svar på pressesager. Generelt omfatter opgaverne alle ad hoc forhold, hvor myndighederne har behov for faglige bidrag.

- *Lovforberedende arbejde og høringer*

Korte faglige redegørelser, herunder deltagelse i arbejdsgrupper, i forbindelse med forberedelse af love, bekendtgørelser, vejledninger, administration, mv., både nationalt og ved dansk implementering af EU- og anden international lovgivning (konventioner/protokollater). Det omfatter f.eks. udkast til nationale love, regelsæt, fagligt grundlag for administration af ordninger, herunder virkemiddelanalyser, samt udkast til EU-regler o.l. Offentlige høringer er kun omfattet af aftalen mellem FVM og AU/DJF, hvis en myndighed eksplicit udbeder sig AU/DJF's forskningsfaglige kommentarer.

##### B. Opgaver af længerevarende eller mere fast karakter

- *Udredninger, rapporter, evalueringer, revision af etablerede ordninger og vidensynteser.*

*Rapporter:* Præsentation af forskningsbaseret myndighedsbetjening, ofte kombination af forsknings- og rådgivningsresultater, f.eks. baggrundsrapporterne til midtvejsevalueringen af Vandmiljøplan III.

*Evalueringer, herunder effektvurderinger:* Revision og effektvurdering af virkemidler/ordninger, f.eks. evaluering af anvendte virkemidler i Grøn Vækst ud fra baggrunds- og statusrapporter.

*Udredninger:* Opgaver der sammenfatter eksisterende dansk og udenlandsk viden på et givent område, f.eks. ”Effekter af tilsætning af selen til handelsgødninger” samt ”Effekter af læplantningsopgaver på fortidsminder”.

*Vidensynteser:* Opgaver der samler, analyserer og diskuterer den viden, der findes om et uafklaret og ofte aktuelt emne, i forhold til tidligere synspunkter<sup>3</sup>, f.eks. vidensyntesen om ”Udvikling, vækst og integritet i den danske økologisektor”.

- *Løbende opgaver*

Løbende opgaver er tilbagevendende aktiviteter, der har specifik betydning for myndighedernes lovgivning, administration eller øvrig myndighedsudøvelse på områderne jordbrug, miljø og fødevarer. Blandt DJF’s vigtigste løbende opgaver er telemålingskontrollen, jf. samarbejdsaftale mellem DJF og FødevarerErhverv om telemålingskontrol, den årlige fastlæggelse af kvælstofnormer, der er relateret til arbejdet i Normudvalget, samt effektivitetsvurdering af pesticider, arbejde vedrørende bisygdomme, rådgivning om plantesundhed, DJFs del af Handlingsplanen for plantegenetiske ressourcer, samt følge udviklingen i landbrugets miljø- og klimapåvirkning, jf. punkt 6.2.

- *Permanente opgaver*

F.eks. som genbank for de vegetativt formerede grønsager under dansk bevaringsansvar.

### **C. Initiativpligten**

Begge parter skal på eget initiativ løbende vurdere, hvilken viden og hvilke områder, der kan blive aktuelle for myndighedsbetjeningen i fremtiden og formidle dette videre f.eks. i forbindelse med kontaktmøderne. Et resultat af disse vurderinger kan være igangsætning af forskningsopgaver på områder, hvor det vurderes, at der vil blive behov for yderligere/ny viden ved betjening af myndighederne. Hvis igangsættelsen af de nye forskningsopgaver medfører væsentlige ændringer af indsatsområderne under de seks temaområder, igangsættes forskningen først efter aftale med FVM. AU/DJF er forpligtet til at udvise fleksibilitet i fordelingen af ressourcerne til myndighedsbetjeningen, da ikke alle opgaver kan forudses ved rulningen af aftalen.

### **D. Opgørelse af effekt**

I 2009 har parterne startet et pilotprojekt om opgørelse af effekten af den forskningsmæssige indsats. I 2010 vil den styregruppe, der er nedsat i forbindelse med pilotprojektet, evaluere dette samt igangsætte nye aktiviteter.

#### **4.3.2 AU/DJF’s forpligtelser vedrørende rådgivning**

AU/DJF forpligter sig til, i forbindelse med varetagelsen af rådgivningsopgaverne at:

1. opretholde et forskningsbaseret rådgivningsberedskab – som bl.a. inddrager relevant, internationalt tilgængelig viden – inden for de aftalte temaområder,

---

<sup>3</sup> En vidensyntese går i korthed ud på at samle, analysere og diskutere den viden, der findes om et uafklaret emne. Synspunkterne er repræsenteret af eksperter med forskellige baggrunde og opfattelser, og et væsentligt formål med en vidensyntese er at skabe en fælles forståelse, f.eks. med henblik på fremtidig forskning og udvikling inden for et område.

2. prioritere disse rådgivningsaktiviteter i overensstemmelse med indsatsområderne, specificeret i bilag 1a og 1b, og løbende aftaler om særlige opgaver, indgået efter procedure beskrevet i afsnit 7.3,
3. løse særlige opgaver, prioriteret i dialog mellem AU/DJF og FVM, eksempelvis udvikling og gennemførelse af opgave vedrørende telemåling,
4. yde faglig bistand<sup>4</sup> til FVM i forbindelse med deltagelse i national og international forskningssamarbejde, herunder eksisterende ERA-net og opstart af nye ERA-net,
5. yde bistand til FVM med henblik på vurdering af projektforslags effekt (teknisk/biologisk/økonomisk/samfundsmæssig)
6. bidrage til analyser m.v. i forbindelse med overvejelser om ændring af eksisterende eller etablering af ny regulering eller støtteordninger med det formål at vurdere effekten af indsatsen,
7. afsætte tilstrækkelige ressourcer til løsning af særlige opgaver omtalt under punkt 2 ovenfor,
8. sikre at løsning af opgaver sker i fagligt samarbejde med erhvervet, hvor det findes hensigtsmæssigt,
9. afsætte tilstrækkelige ressourcer inden for temaområderne til at FVM kan overholde de frister, det er underlagt,
10. sikre at myndighedsbetjeningen har høj videnskabelig kvalitet, har kontinuitet til tidligere arbejde, og ikke mindst formidles på en form, der sprogligt og omfangsmæssigt passer til rekvirentens formål. Sidstnævnte afstemmes i dialog med FVM,
11. udarbejde en plan i 2010 for hvordan tilfredshedsundersøgelser blandt brugere i erhvervet og embedsværket kan bruges til at udvikle DJF

#### **4.4 Kommunikation**

Parterne ønsker at gøre forskningsindsatsen inden for det jordbrugsvidenskabelige område mere nærværende for interessenter og offentligheden gennem formidling af eksempler på ”forskning, der nytter”. Til brug herfor skal der i den løbende kontakt mellem FVM og AU/DJF være fokus på udarbejdelse af nyheder, informationsmateriale, afholdelse af udadvendte aktiviteter, m.v. – i størrelsesordenen 3-4 aktiviteter om året. Formidlingen til offentligheden skal primært fokusere på forskning i løsning af samfundsmæssige problemer af bred interesse.

Der tilstræbes en profilering af forsknings- og udviklingsindsatsen som middel til fremme af samfunds- og erhvervsudviklingen (herunder til brug i undervisning på alle uddannelsesniveauer).

Inden for nærværende aftale om myndighedsbetjening forpligter AU/DJF sig til at:

---

<sup>4</sup> Ved faglig bistand forstås udarbejdelsen af faglige bidrag, deltagelse i møder, herunder CWG, samt udarbejdelse af ansøgningsmateriale m.v.

- udsende en oversigt for områder/initiativer af særlig interesse for FVM, f.eks. 3-6 mdr. frem i tiden forud for hvert kontaktmøde. Denne oversigt danner bl.a. grundlag for fælles kommunikationstiltag,
- orientere FVM forud for udsendelse af væsentlige nyheder, forskningsrapporter, m.v. med et indhold, der kan være af betydning for den offentlige debat og/eller politiske dagsorden. Orienteringen skal senest ske to døgn før planlagt udsendelse. Det tilstræbes dog, at orienteringen sker på det tidligst mulige tidspunkt, f.eks. i form af et udkast (early warning), i forhold til den planlagte offentliggørelse, så departementet kan nå at udarbejde presseberedskab og evt. stille opklarende faglige spørgsmål,
- informere erhvervet om nationale og internationale videnskabelige resultater, f.eks. ved afholdelse af konferencer, temamøder og workshops,
- oplyse om at Fødevareministeriet via nærværende aftale har (med-) finansieret forskningen ved publikation eller anden offentliggørelse,
- for så vidt angår materiale, udarbejdet på baggrund af konkrete bestillinger fra FVM, sker offentliggørelsen efter en konkret aftale mellem parterne, jf. bilag 4 og
- der henvises i øvrigt til Videnskabsministeriets og øvrige ministeriers fælles vejledende retningslinjer for publicering jf. notat af 29.01.2008.

Som led i den løbende udvikling og forbedring af samarbejdet mellem parterne anvender FVM fra og med 2009 ”Den gode bestilling”, jf. bilag 4 ved konkrete bestillinger ved AU/DJF. Samarbejdet mellem parterne bygger på dialog og princippet om, at forskningsfaglig vurdering skal adskilles fra senere beslutning/håndtering fra politikeres og myndigheders side. For at tydeliggøre dette er der til aftalen udarbejdet et bilag om ”Den gode proces” for samarbejdet, jf. Bilag 5.

AU/DJF orienterer FVM om henvendelser fra pressen vedrørende sager, der ligger udover de nyheder, som DJF udsender, og som måtte have relevans for FVM’s ressort og opgavevaretagelse. FVM informerer AU/DJF om pressehenvendelser, som kan have relevans for AU/DJF, og som ligger udover de henvendelser, FVM kan forvente som reaktion på udsendelse af nyheder.

Parterne er enige i, at betydningen af AU/DJF’s myndighedsrådgivning bør synliggøres – både udadtil i forhold til det omgivende samfund og indadtil i forhold til universitetet og Fødevareministeriet.

## 5. FVMs forpligtelser

FVM forpligter sig til at:

1. give AU/DJF vederlagsfri adgang til relevante data og information indsamlet af FVMs institutioner for forskningsprojekter, der helt eller delvist finansieres af nærværende aftale,
2. løbende informere AU/DJF om politiske og forvaltningsmæssige forhold af betydning for AU/DJF's forsknings-, udviklings- og rådgivningsarbejde,
3. aktivt støtte etablering af nationale og internationale forsknings- og udviklingsprogrammer inden for aftalens temaområder,
4. udbetale FVMs bevilling til AU/DJF i henhold til Økonomistyrelsens retningslinjer, jf. afsnit 8.1.,
5. orientere AU/DJF's kommunikationsenhed om planlagte formidlingsaktiviteter i FVM, som tager udgangspunkt i AU/DJF's forskning eller i andre forhold, hvor det vil være relevant at orientere AU/DJF. Orientering om formidlingsaktiviteter, der er væsentlige for DJF, skal senest ske to døgn før planlagt udsendelse.

## 6. Særlige forhold

### **6.1. Sekretariatet for International Centre for Research in Organic Farming and Food Systems (ICROFS)**

Sekretariatet for International Centre for Research in Organic Farming and Food Systems (ICROFS), tidligere FØJO, som bl.a. varetager opgaver i forbindelse med FØJO III initiativerne, er placeret ved AU/DJF. Sekretariatet understøttes og ledes i henhold til FVMs vedtægt for forskningscentret og løbende aftaler mellem FVM og AU/DJF om sekretariatets budget.

### **6.2 AU/DJF's forpligtelser vedrørende betjening af andre offentlige myndigheder**

Der er over for Miljøministeriet (MIM) en løbende opgave vedrørende effektivitetsvurdering af pesticider. Endvidere er der forpligtelser til i samarbejde med Danmarks Miljøundersøgelser (DMU) og Fødevarøkonomisk Institut, Københavns Universitet, at indsamle data vedr. status for udviklingen i landbrugets miljø- og klimapåvirkning i forbindelse med årlig status for Grøn Vækst. Dette arbejde udføres i samarbejde med FVM og MIM i regi af styregruppen<sup>5</sup>.

---

<sup>5</sup> Styregruppen skal sikre den forskningsmæssige forankring ved overgangen fra VMP III til Grøn Vækst, herunder kvalitetssikre de årlige data vedr. status for udviklingen i landbrugets miljø- og klimapåvirkning, efterhånden som GV-virkemidlerne implementeres, samt udarbejde konsekvensberegninger, økonomisk analyse og vurderinger i forhold til Grøn Vækst virkemidlerne.

Der er desuden forpligtigelser over for Justitsministeriet vedrørende dyrevelfærd, herunder staldindretning m.v.

### **6.3 Datasamlinger af relevans for myndighedsrådgivning**

FVM opretholder ejerskabet til datasamlinger m.v. af relevans for myndighedsrådgivning, som er finansieret helt eller delvis af FVM før eller efter overdragelsestidspunktet. Der henvises til Videnskabsministeriets og øvrige ministeriers fælles vejledende retningslinjer om immaterielle rettigheder, jf. notat af 29.01.2008

AU/DJF forpligter sig til at vedligeholde og ajourføre disse datasamlinger med henblik på opretholdelsen af en dataserie.

Ved indgåelse af aftalen drejer det sig om data, der er indsamlet til understøttelse af FVMs arealadministration. Parterne udarbejder i fællesskab en liste over data og datasystemer, omfattet af ejerskabsforholdet beskrevet ovenfor.

Videregivelse og tilgængelighed af data og modulerede datasystemer skal i øvrigt ske i henhold til gældende regler.

AU/DJF har ret til at anvende alle data omfattet af nærværende aftale også efter en evt. overdragelse af data til FVM.

### **6.4 Uddannelsesopgaver**

AU/DJF orienterer løbende FVM om eventuelle nye uddannelsesinitiativer. Ændringer på uddannelsesområdet må ikke indvirke negativt på kvaliteten eller omfanget af AU/DJF's myndighedsbetjening. Omvendt vil myndighedsrådgivningen uden tvivl få en positiv indvirkning på DJF's uddannelser.

### **6.5 Tavshedspligt m.v.**

Ifølge bemærkninger til universitetsloven skal selvejende universiteter fortsat følge reglerne i blandt andet offentlighedsloven og forvaltningsloven. Disse love fastlægger regler for aftalens parter videregivelse af oplysninger modtaget i henhold til nærværende aftale m.v.

## **7. Organisation og samarbejde**

Af hensyn til det videre samarbejde mellem aftalens parter er det centralt, at der eksisterer velfungerende dialogfora. Parterne forpligter sig endvidere til løbende at orientere hinanden om forhold, der har betydning for AU/DJF's myndighedsbetjening.

## **Forsøgsvis ny organisation fra 2010**

Parterne er enige om at genoverveje styre- og mødeformen for den løbende afrapportering på aftalen. Særligt er der udtrykt ønske om at styrke den faglige dialog omkring aftalebaserede opgaver m.m. mellem de relevante parter i hhv. FVM- og AU/DJF-regi.

Derfor erstatter man i 2010 **forsøgsvis** kontaktmødekredsen med en Ledelsesgruppe og seks faglige følgegrupper. Hensigten er, at de strategiske og administrative aspekter vedrørende afrapporteringerne hovedsageligt drøftes i Ledelsesgruppen, mens de faglige grupper får til opgave at følge op på den konkrete opgaveløsning under temaområderne. Den nye organisation er afspejlet i nedenstående og uddybet i bilag 3.

I efteråret 2010 evalueres erfaringerne med den nye organisationsform, så den kan danne grundlag for vurdering af organiseringsformen for 2011. Desuden er det hensigten i løbet af 2010 at se nærmere på tilrettelæggelse af processen for rulning af aftalen.

### **7.1 Kontaktflader**

Henvendelser fra myndighederne går til AU/DJF's Fakultetssekretariat, Postboks 50, 8830 Tjele, e-mail: [DJF@agrsci.dk](mailto:DJF@agrsci.dk), med kopi til koordinator for myndighedsrådgivning, Susanne Elmholt ([Susanne.Elmholt@agrsci.dk](mailto:Susanne.Elmholt@agrsci.dk)). Henvendelser til enkeltmedarbejdere er ikke sikret besvarelse. Den opfølgende dialog og uddybning af opgaven kan ske mellem bestiller og den enkelte forsker ved AU/DJF.

Koordinator træffer beslutning vedrørende den videre sagsbehandling. Tidsfrister, omtrentligt omfang og særlige ønsker til formidling aftales mellem bestiller og koordinator.

### **7.2 Afrapporteringer**

Halvårlige afrapporteringer af den forskningsbaserede myndighedsbetjening/aftalen udarbejdes af AU/DJF og udsendes efter behandling ved de faglige følgegruppemøder til Ledelsesgruppen, der drøfter dem på de to årlige strategiske kontaktmøder. I de kvartaler, hvor der ikke udarbejdes halvårlige afrapporteringer, udarbejder DJF en kort redegørelse for udviklingen på økonomi af hensyn til FVMs tilsynforpligtigelse, jf. Bilag 3.

En gang om året – efter første halvår – sender DJF en liste til FVM over institutionens aktuelle forskningsprojekter med angivelse af budgetfordelingen mellem temaområderne samt med angivelse af finansieringskilder.

På den baggrund udarbejder AU/DJF en oversigt over ressourceforbruget på de seks temaområder. Denne rapportering skal give et overblik over fordelingen dels af den del, der er finansieret gennem aftalebevillingen og dels den del, der er finansieret af eksterne midler. Oversigten skal sammenholdes med den i aftalen budgetterede fordeling, jf. bilag 1a.

Parterne drøfter en oversigt, som giver mulighed for at se udviklingen i allerede eksisterende og bevilgede forskningsprojekter på de forskellige temaområder et par år frem, for derved at kunne vurdere prioriteringsbehovet fremadrettet. Baggrunden er, at en del af midlerne under denne aftale bliver brugt til medfinansiering af projekter under for eksempel Det Strategiske Forskningsråd.

### **7.3 Strategiske og faglige kontaktmøder**

AU/DJF og FVM fører en løbende dialog om myndighedsbetjeningen. Der afholdes følgende kontaktmøder i hhv. Ledelsesgruppe og faglige følgegrupper:

#### **Ledelsesgruppens strategiske kontaktmøder**

Ledelsesgruppen består fra AU/DJF af dekanen, prodekanen for forskning, administrationschefen, og fra FVM af afdelingschefen for forskning, kontorchefen for Forskningskontoret og direktionsrepræsentanter fra Fødevareerhverv og Plantedirektoratet. Tilforordnede deltager efter behov.

Ledelsesgruppen afholder som udgangspunkt to årlige møder om de strategiske/politiske udfordringer, FVM og AU står over for i relation til nærværende aftale. Også udfordringer af administrativ og økonomisk karakter i forhold til aftalen kan drøftes. På disse møder fremlægger DJF de halvårslige afrapporteringer af aftalen, jf. afsnit 7.2 og Bilag 3.

På møderne aftales udmøntningen af rammen for den forskningsbaserede betjening af myndigheder, og AU/DJF's myndighedsbetjening i relation til nye behov prioriteres.

Faste punkter på ledelsesgruppens strategiske kontaktmøder er:

- Væsentlige politisk/forskningspolitiske anliggender af betydning for aftalen
- Orientering om AU/DJF's økonomiske situation
- Halvårsrapport/årsrapport fra DJF og tilhørende indstillinger angående rapporten fra DJF fra de seks følgegrupperes faglige kontaktmøder
- Drøftelse om:
  - Evt. behov for omprioriteringer,
  - Igangsætning af uforudsete og/eller akutte indsatser og
  - Kommende kommunikationstiltag.

På efterårets møde indgår forhandling om rulning af aftalen.

#### **Følgegruppernes faglige kontaktmøder**

Parterne holder som udgangspunkt 2 årlige faglige kontaktmøder. De faglige kontaktmøder dækker de 6 temaområder i aftalen, og formålet er at styrke den faglige dialog mellem forskere fra AU/DJF og disses kontaktpersoner i FVM. De faglige kontaktmøder planlægges, så de afholdes forår og efterår forud for de strategiske kontaktmøder, se uddybning i Bilag 3.

Forud for hvert af de to kontaktmøder udarbejder AU/DJF en faglig afrapportering af den forskningsbaserede myndighedsbetjening, jf. afsnit 7.2 og Bilag 3. Af hensyn til

inddragelse af alle relevante medarbejdere i FVM og underliggende styrelser lægges der vægt på, at den faglige del af afrapporteringen så vidt muligt fremsendes 14 dage før mødet.

Faste punkter på følgegruppernes faglige kontaktmøder er:

- Præsentation af udvalgte forskningsområder
- Drøftelse af rådgivningsopgaver med særligt fokus i indeværende år (jf. Aftalens bilag 2)
- Eventuelle nye rådgivningsopgaver
- Særligt aktuelle sager
- Indstilling til ledelsesgruppen om indsatsområder og rådgivningsopgaver, herunder eventuelle omprioriteringer og om kommende større kommunikationstiltag.

#### **7.4 Faglige tværtematiske møder**

To gange årligt afholder de faglige følgegrupper på skift tværtematiske møder med eet fælles emne, se uddybning i Bilag 3.

### **8. Økonomi**

Tilskudsmidler i henhold til denne aftale finansieres af FVM. Bevillingen kan anvendes som medfinansiering af de ydelser, som DJF skal levere i medfør af nærværende rammeaftale.

FVM forpligter sig til i 2010 at anvende den årlige bevilling på § 24.33.03. Opgaver vedrørende jordbrugsforhold til forskningsbaseret myndighedsbetjening udført af DJF i medfør af nærværende rammeaftale, jf. tabel 1. I årene 2011 – 2013 anvender FVM de årlige bevillinger, der ligeledes fremgår af tabel 1, dog undtaget den del, der eventuelt konkurrenceudsættes, og med forbehold for ændringer på de årlige bevillingslove.

**Tabel 1: FVM's betaling til løsning af opgaver vedrørende jordbrugsforhold (§ 24.33.03) 2010-2013 i medfør af nærværende rammeaftale (mio. kr.).**

2010	2011	2012	2013
336,0	329,5	324,0	317,5

Note: Tallene svarer til udgiftsbevillingen på forslag til finansloven for 2010, og er dermed angivet i 2010-pris og lønniveau. Kontoen omfatter en indtægt på 1,5 mio. kr. årligt i 2010-2012, som er overført fra § 38. Skatter og afgifter. Midlerne hidrører fra afgiftsprovenuet fra pesticidafgiften og svarer til provenuet af den hidtidige afgift på bekæmpelsesmidler i mindre pakninger. Som følge af aftalen af 16. juni 2009 om Grøn Vækst mellem Regeringen og Dansk Folkeparti er udgiftsbevillingen på FFL 2010 tilført 1,0 mio. kr. i 2010 til udvikling af driftsøkonomiske modeller.

Aftalen er bindende i aftaleperioden dog undtaget den del, der eventuelt konkurrenceudsættes og med forbehold for, at bevillingerne tilvejebringes på de årlige bevillingslove, således som det er forudsat i tabel 1.

Bevillingen forventes anvendt i henhold til budget opdelt på de faglige temaområder, der fremgår af aftalens bilag 1a.

AU/DJF's omkostninger til den forskning, som ligger til grund for myndighedsbetjeningen, medregnes ved opgørelsen af de samlede udgifter til offentlig forskning, udvikling og innovation, jf. 1-pct. målsætningen. Disse omkostninger udgør 59 pct. af bevillingen.

### **8.1 Udmøntning af bevilling**

#### *Overførsel i rater*

De ovennævnte bevillinger overføres fra FVM til DJF i 12. dels rater ved udgange af hver måned. I praksis overføres raterne den første hverdag efter den 19. i måneden.

#### *Vedr. reservationer*

- AU/DJFs adgang til at reservere/øremærke midler fra FVMs bevilling til særlige strategiske formål vil fra 2010 forudsætte forudgående drøftelse med og godkendelse af FVM under hensyntagen til de langsigtede perspektiver for samarbejdet.

AU/DJF er forpligtet til at udvise fleksibilitet i fordelingen af tilskudsmidlerne i henhold til denne aftale, jf. tabel 1, da det kan være svært at forudse alle opgaver ved kontraktens indgåelse. Det skal derfor i løbet af året være muligt at igangsætte nye og/eller akutte opgaver.

### **8.2 Regnskab og revision**

I henhold til gældende regler for selvejende institutioner udarbejder AU årligt en samlet årsrapport for universitet. Af hensyn til revisionen af FVM's tilskud til DJF i henhold til denne aftale udarbejder AU/DJF en økonomisk redegørelse indeholdende AU/DJF's økonomiske resultat for året, status for videreførte overskud og reservede midler, hidrørende fra FVM's årlige bevillinger til AU/DJF samt en opgørelse over anvendte årsværk. Den økonomiske redegørelse suppleres af en faglig redegørelse, hvori ledelsen erklærer at have anvendt FVM's tilskud i henhold til aftalen.

## **9. Rulning og genforhandling af aftalen**

### **9.1 Aftaleperiode, rulning af aftalen samt konkurrenceudsættelse**

Aftalen er 4-årig og indgås for perioden 2010-2013, begge år inklusive.

Aftalen, herunder bilagene, genforhandles årligt med virkning fra et nyt kalenderårs begyndelse for så vidt angår forlængelse af aftalen og tilpasning af ydelser.

Senest medio november i de næstfølgende år skal parterne have genforhandlet aftalen og bilagene med et nyt fireårigt sigte, den 15. november 2010 således for perioden 2011-2014, begge år inklusive.

### *Konkurrenceudsættelse*

FVM kan konkurrenceudsætte en del af den på det tidspunkt aftalte bevilling til forskningsbaseret myndighedsbetjening ved AU/DJF.

Parterne vil i dialog gennemgå AU/DJF's opgaver inden for rammerne af denne aftale for at vurdere, om der er opgaver, som vil blive løst bedre efter en konkurrenceudsættelse, og hvilke konsekvenser en given konkurrenceudsættelse i øvrigt ville kunne få. Her vil parterne respektere Videnskabsministeriets og øvrige ministeriers fælles vejledende retningslinjer for konkurrenceudsættelse af forskningsbaseret myndighedsbetjening af 29.01.2008.

I disse retningslinjer skitseres 12 forhold, der skal indgå i den konsekvensvurdering, som i hvert enkelt tilfælde foretages forud for eventuel konkurrenceudsættelse. Eksempelvis skal det sikres, at AU/DJF ikke risikerer at blive udelukket fra at byde på konkurrenceudsatte opgaver.

FVM vil på den baggrund en gang årligt i forbindelse med rulning af aftalen tage stilling til en eventuel konkurrenceudsættelse. Ministeriet forpligter sig til at varsle en sådan konkurrenceudsættelse som udgangspunkt mindst 1 år før, den gennemføres. Varsling af konkurrenceudsættelse gennemføres i forbindelse med den årlige rulning af aftalen.

Processen med at gennemgå opgaverne (eller dele af opgaverne) igangsættes i 2010 med henblik på vurdering af evt. konkurrenceudsættelse af konkrete opgaver/områder med virkning fra 2012, inklusiv en gennemgang af konsekvenser heraf.

Parterne lægger stor vægt på at fastholde rammerne for en tæt personlig kontakt og at være særlig opmærksom på hensynet til AU/DJF's langsigtede kompetenceopbygning og vedligeholdelse af aktiver og metoder af betydning for betjeningen af FVM samt hensynet til formålene med etableringen af det nuværende forskningslandskab, jf. afsnit 2.2. Det vil være af afgørende betydning for kvaliteten af den forskningsbaserede myndighedsbetjening af FVM og for de synergier, AU/DJF har skabt med andre områder.

I det omfang FVM konkurrenceudsætter opgaver, bortfalder AU/DJF's forpligtelser vedrørende de pågældende opgaver.

Parterne er enige om, at FVM fra og med 2010 skal forestå eventuelle udbud i forbindelse af nærværende rammeaftale.

### **9.2 Rulning af aftale for 2011**

Med henblik på rulning af aftalen igangsætter parterne proces for rulning senest den 30. september 2010.

### **9.3 Genforhandling**

Sker der væsentlige ændringer i omfanget af de opgaver, som aftalen omfatter, kan der ske genforhandling af aftalen. Ønsker om genforhandling skal varsles i rimelig tid og bør ske i forbindelse med kontaktmøder.

Eventuel omprioritering af opgaver sker ved gensidig aftale mellem parterne.

Aftaleparterne har ligeledes ret til genforhandling, såfremt de finanslovmæssige forudsætninger ændrer sig markant.

## **10. Konfliktåndtering**

Det forudsættes at parterne til enhver tid er indstillet på at indgå i dialog med henblik på at løse de uoverensstemmelser, der måtte opstå i forbindelse med nærværende aftale.

Kan uenighederne ikke løses gennem dialog forelægges sagen for universitetets rektor og departementschefen med henblik på forhandling/mægling. Opnås ikke en løsning ad denne vej, kan sagen forelægges Kammeradvokaten, der kan udpege en opmand til løsning af striden.

## **11. Opsigelse af aftalen**

Nærværende aftale for 2010-2013 kan opsiges med et varsel på fire kalenderår fra 1. januar 2010, jf. dog afsnit 9.1. om konkurrenceudsættelse.

## **12. Bilag**

Bilag 1a: Skematisk oversigt over indsatsområder inden for de seks temaområder og den relative fordeling af bevillingen på temaområderne

Bilag 1b: Uddybning af indsatsområder under seks temaområder

Bilag 2: Emner/opgaver, der vil være i særlig fokus i myndighedsmæssig sammenhæng i 2010

Bilag 3: Organisering og afrapportering til strategiske og faglige kontaktmøder

Bilag 4: Den gode Bestilling af forskningsbaseret rådgivning

Bilag 5: Den gode Proces for forskningsbaseret rådgivning

### 13. Påtegning

Fødevareministeriet

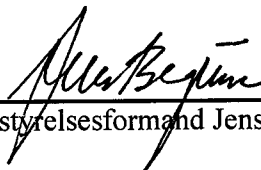
Den <sup>15</sup>/<sub>12</sub> december 2009



Departementschef Ib Byrge Sørensen

Aarhus Universitet

Den 17. december 2009



Bestyrelsesformand Jens Bigum